

UTVÄRDERINGSPLAN 2026

Nämndens uppgifter

Enligt kommunallagen (410/2015) 121 § är det revisionsnämndens uppgift att bedöma huruvida de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige satt upp har nåtts i kommunen och kommunkoncernen och huruvida verksamheten är ordnad på ett resultatrikt och ändamålsenligt sätt. För att genomföra sina uppgifter ska revisionsnämnden göra upp en utvärderingsplan.

Därtill har nämnden som uppgift att arrangera revision och utvärdering av förvaltningen och ekonomin, bereda de ärenden som gäller revisionen av förvaltningen och ekonomin och som fullmäktige ska fatta beslut om, se till att granskningen av kommunen och dess dottersammanslutningar samordnas, och övervaka att skyldigheten enligt 84 § i kommunallagen att redogöra för bindningar iakttas.

Enligt den förvaltningsstadga som antogs av stadsfullmäktige 21.1.2026 är det revisionsnämndens uppgift vid utvärderingen att

- före utgången av maj månad utarbeta en utvärderingsrapport till stadsfullmäktige om uppnåendet av de operativa och finansiella mål som stadsfullmäktige fastställt och om en effektiv och ändamålsenlig organisation av stadens verksamhet; och
- inhämta utlåtanden om utvärderingsrapporten och eventuella särskilda rapporter från stadsstyrelsen och, i förekommande fall, från andra kommunala organ, inför behandlingen i fullmäktige, och överlämna dem till fullmäktige tillsammans med utvärderingsrapporten.

I verksamhetsplanen för mandatperioden, som antogs av revisionsnämnden 18.11.2025, anges att utvärderingen bör fokusera på alla huvudaspekter av stadsstrategin under fullmäktigeperioden. Stadsstrategin innehåller fem prioriteringar, fem verksamhetsfundament och riktlinjer för hur staden ska agera. I den årliga utvärderingsplanen preciseras vilka aspekter av strategin som ska utvärderas respektive år. Det är lämpligt att inte utvärdera alla teman varje år, utan att revisionsnämnden fokuserar på vissa teman under specifika år. Under det sista året av verksamhetsperioden ska det totala utfallet av stadsstrategin utvärderas. Denna utvärderingsplan gäller utfallet av verksamhetsplanen utvärderingsåret 2026.

Saker som nämnden ska informeras om

Följande förhållanden ska rapporteras till revisionsnämnden:

- Genomförandet av de bindande målen i budgeten 2026 samt sektorsöversikterna

- Stadens bokslut 2026
- Aktuella frågor om koncernstyrningen
- Avloppsvattenhantering och mikroforeoreningar i Helsingfors
- Tidplan för utveckling av stora kollektivtrafik- och infrastrukturprojekt
- Genomförande av OmaStadi-projekt 2026
- Idrifttagande av Affärsverket för sysselsättningstjänster och lönesubvention
- Finansiering av investeringar
- Ibruktagande av AI samt datasäkerhet
- Stadens tvåspråkiga kommunikation och information till allmänheten inom stadsmiljösektorn

Utvärderingstexter som behandlas i revisionsnämnden

Texter i utvärderingsberättelsen för vilka en utvärderingspromemoria inte görs upp:

- Utvärdering av de bindande verksamhetsmålen, beredare Petri Jäske
- Utvärdering av stadens ekonomi, beredare Hanna Parkkonen, Petri Jäske och Liisa Kähkönen

Utvärderingsberättelsen, eventuella särskilda rapporter och utkast till dessa behandlas i nämnden.

Utvärderingstexter som behandlas i kommittéerna

Nämnden indelas i två kommittéer, som bedömer olika sektorer enligt ansvarsfördelningen i bilaga 1. För revisionsnämndens behandling framför kommittéerna, utifrån det material revisionskontoret förberett, utvärderingar av huruvida nedan förtecknad verksamhet varit resultatrik och ändamålsenlig. Utvärderingen av verksamhetsmålen rapporteras i samma format som utvärderingen av de bindande verksamhetsmålen. Utvärderingsbesöken anknyter till planenliga utvärderingsteman.

Ett bindande mål för revisionsnämndens verksamhet är att i fråga om utvärdering fokusera på genomförandet av stadens strategi. I utvärderingsplanen anges var i stadens strategi fokusområdet ligger i fråga om utvärdering av stadens verksamhet och sätt att arbeta.

Första kommittén

Utvärderingar av verksamhetens resultat och relevans

- Utvärdering av rekommendationernas effekter, beredare Elina Vismanen, Aija Kaartinen, Liisa Kähkönen, Kalle Puttonen, Jaakko Seppälä

Strategisk prioritering: Trivsamma och gemenskapliga grannskap

- Kontroll och kvalitet på underhåll av gator och allmänna områden, beredare Petri Jäske och Kalle Puttonen

Strategisk prioritering: I Helsingfors mår alla bra

- Stöd till unga som står utanför utbildning och arbete (gemensam utvärdering med städerna i huvudstadsregionen), beredare Liisa Kähkönen, Elina Vismanen och huvudstadsregionens samarbetsgrupp

Strategisk prioritering: En smidig vardag och välfungerande tjänster, Stadsutveckling som respekterar naturen och främjar attraktionskraften, och Hörnstenen för handling: Klimat och natur

- Uppnåendet av målen för Huvudstadsregionens lokaltrafik Ab, beredare utvärderingschef NN och Hanna Parkkonen

Strategisk prioritering: Liv, livskraft, kompetens och tillväxt

- Livskraften i Helsingfors stadskärna ur turismens perspektiv, beredare Aija Kaartinen och Harri Hynninen

Vår verksamhets fundament: Ekonomi och vårt sätt att agera

- Användningen av städtjänster i Helsingfors stad ur perspektivet arbetskraftsexploatering, beredare Elina Vismanen och stadsrevisor NN

Vår verksamhets fundament: Stadsutveckling som respekterar naturen och stöder attraktionskraften

- Anpassning av bostadsproduktionen till den demografiska utvecklingen, beredare Petri Jäske och Tarja Palomäki

Utvärdering av målen

- Stadskansliet, beredare stadsrevisor NN
- Centralförvaltningens affärsverk, beredare Petri Jäske
- Stadskoncernen, beredare Hanna Parkkonen och Liisa Kähkönen
- Stadsmiljösektorn, beredare Jaakko Seppälä

Utvärderingsbesök

- Stadskansliet
- Stadsmiljösektorn
- Affärsverket för sysselsättningstjänster/Navigatorn
- Huvudstadsregionens Stadstrafik Ab
- Helsingfors Hamn Ab

Andra kommittén

Utvärderingar av verksamhetens resultat och relevans

- Utvärdering av rekommendationernas effekter, beredare Elina Vismanen, Aija Kaartinen, Liisa Kähkönen, Hanna Parkkonen

Strategisk prioritering: Trivsamma och gemenskapliga grannskap

- Främjande av invånarnas medverkan, beredare Liisa Kähkönen och Jaakko Seppälä
- Lekparker och familjehus, beredare Tarja Palomäki och Elina Vismanen

Strategisk prioritering: I Helsingfors mår alla bra

- Förebyggande av marginalisering bland barnfamiljer, beredare Elina Vismanen och stadsrevisor NN
- Stödjande av språkutveckling inom småbarnspedagogiken och förskoleundervisningen, beredare Aija Kaartinen och Kirsi-Marie Kaito
- Tillsyn av köpta tjänster inom äldreboende med heldygnsomsorg, beredare Hanna Parkkonen och Aija Kaartinen
- Främjande av fysisk aktivitet, beredare Jaakko Seppälä och Timo Valtaluoto

Utvärdering av målen

- Fostrans- och utbildningssektorn, beredare Elina Vismanen
- Kultur- och fritidssektorn, beredare Liisa Kähkönen
- Social-, hälsovårds- och räddningssektorn, beredare Liisa Kähkönen

Utvärderingsbesök

- Fostrans- och utbildningssektorn/lekpark
- Kultur- och fritidssektorn
- Social-, hälsovårds- och räddningssektorn

Revisionskontoret

I 4 kap. 4 § i förvaltningsstadgan konstateras att revisionskontoret

- som lyder direkt under stadsfullmäktige och revisionsnämnden, bedömer huruvida de mål som stadsfullmäktige satt upp för stadskoncernen har nåtts och huruvida verksamheten är ordnad på ett resultatrikt och ändamålsenligt sätt.
- utarbetar för godkännande i revisionsnämnden en verksamhetsplan för nämndens mandattid och en årlig utvärderingsplan i samråd med nämnden. Revisionskontoret lämnar rapporter till revisionsnämnden och revisorn om resultaten av dess utvärderings- och revisionsarbete.

Uppgifter som hör till revisionskontorets utvärderingar är bland annat

- beredande av revisionsnämndens möten
- beredning av utvärderingsplanen och utvärderingsberättelsen
- utveckling av utvärderingsmetodik
- andra uppgifter revisionsnämnden fastställt.

Revisionskontorets beredare gör upp utvärderingspromemorian om de ämnen som ska utvärderas åt nämndens kommittéer för behandling, och utgående från dem textutkast till utvärderingsberättelsen.

Ämbetsverket förbereder nämndens och kommittéernas möten och utvärderingsbesök. I revisionskontorets utvärderingsarbete tillämpas handboken för utvärderingar, som uppdateras varje år.

Bilaga 1 Ansvarsfördelningen för revisionsnämndens kommittéer

Första kommittén	Andra kommittén
<p>Centralförvaltningen Stadsstyrelsen Stadskansliet</p> <p>Centralförvaltningens affärsverk Direktionen för affärsverket Ekonomiförvaltningstjänsten Affärsverket ekonomiförvaltningstjänsten Direktionen för affärsverket Servicecentralen Affärsverket Servicecentralen Direktionen för affärsverket Byggtjänsten Affärsverket Byggtjänst Direktionen för affärsverket för sysselsättningstjänster Affärsverket för sysselsättningstjänster</p> <p>Stadsmiljösektorn Stadsmiljönämnden</p> <ul style="list-style-type: none"> • Markanvändning och stadsstruktur • Byggnader och allmänna områden • Tjänster och tillstånd <p>Direktionen för Trafikverket (HST) Trafikverket (HST)</p>	<p>Fostrans- och utbildningssektorn Nämnden för fostran och utbildning</p> <ul style="list-style-type: none"> • Småbarnspedagogik och förskoleundervisning • Grundläggande utbildning • Gymnasie- och yrkesutbildning och fritt bildningsarbete • Svenska tjänster <p>Kultur- och fritidssektorn Nämnden för kultur och fritid</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bibliotekstjänster • Kulturtjänster • Ungdomstjänster • Motions- och idrottstjänster <p>Social-, hälsovårds- och räddningssektorn Social-, hälsovårds- och räddningsnämnden</p> <ul style="list-style-type: none"> • Familje- och socialtjänster • Hälsovårds- och missbrukstjänster • Sjukhus-, rehabiliterings- och omsorgstjänster • Räddningsverket
<p>Till första kommitténs ansvarsområden hör de viktigaste dottersammanslutningarna</p>	<p>Till andra kommitténs ansvarsområden hör dottersammanslutningarna</p>
<p>Områden och infrastruktur</p> <ul style="list-style-type: none"> • Huvudstadsregionens Stadstrafik Ab <p>Bostäder</p> <ul style="list-style-type: none"> • Helsingin Asumisoikeus Oy • Helsingfors stads bostäder Ab • Fastighets Ab Auroraborg <p>Näringsliv och marknadsföring</p> <ul style="list-style-type: none"> • Forum Virium Helsinki Ab • Helsingfors stadslokaler Ab • Helsinki evenemangsstiftelse sr • Helsinki Partners Ab • Högholmens djurgård stiftelse sr • Stadion-stiftelsen sr <p>Marknadsmässiga</p> <ul style="list-style-type: none"> • Finlandiahuset Ab • Helen Ab • Helsingfors Hamn Ab • Fastighets Ab Kabelhuset • Metropolilab Ab <p>Verksamhetslokaler</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fastighets Ab Verksamhetslokalerna i Helsingfors <p>Stödtjänster och övriga</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seure Henkilöstöpalvelut Oy 	<p>Kultur</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stiftelsen HAM Helsingfors konstmuseum sr • Stiftelsen Musikhuset i Helsingfors • Helsingfors teaterstiftelse sr • UMO Stiftelsen sr <p>Idrott och motion</p> <ul style="list-style-type: none"> • Isbanestiftelsen sr • Mäkelänrinteen Uintikeskus Oy • Urheiluhallit Oy • Vuosaaren Urheilutalo Oy <p>Social- och hälsovård</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seniorstiftelsen sr i Helsingfors • Stiftelsen Uddhemmet sr • Oulunkylän kuntoutuskeskus sr

<ul style="list-style-type: none">• DigiHelsingfors Ab• Huvudstadsregionens Återanvändningscentral Ab	
--	--